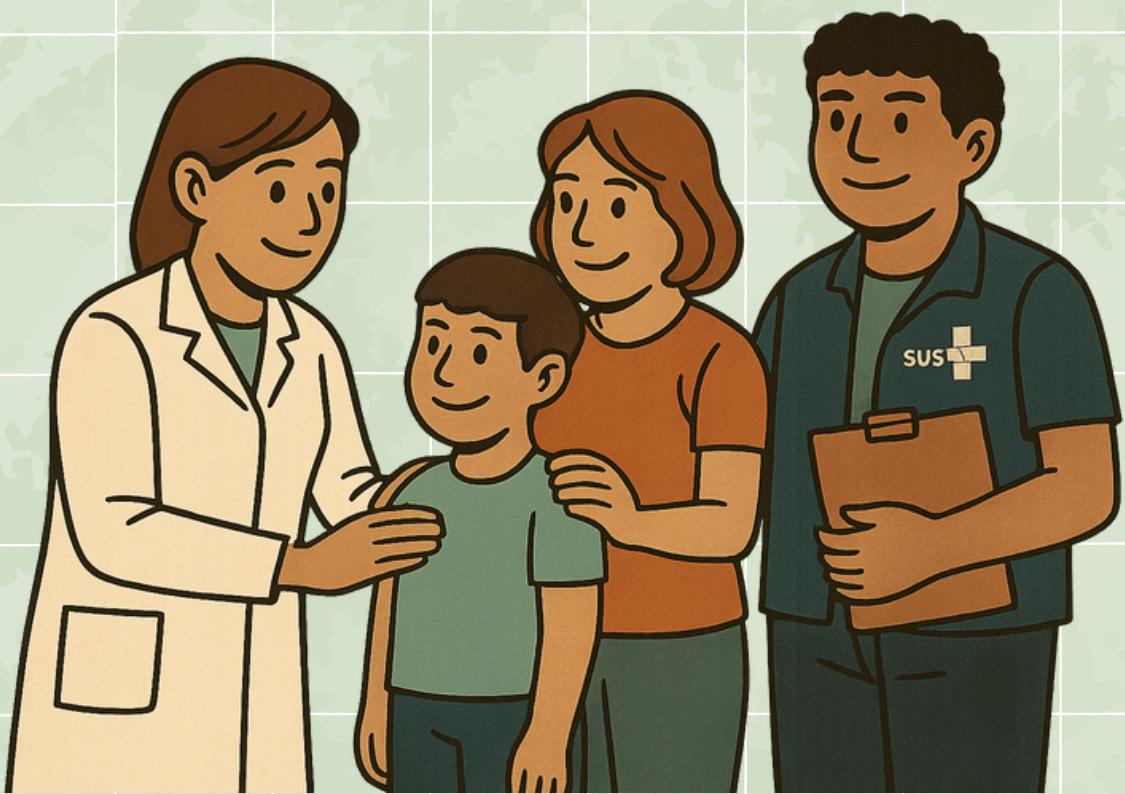


Cartilha do Programa Bolsa Família na Saúde



2025. Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão

GOVERNADOR DO ESTADO

Carlos Orleans Brandão Júnior

SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE

Tiago José Mendes Fernandes

SECRETÁRIA ADJUNTA DA POLÍTICA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA E VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Deborah Fernanda Campos da Silva Barbosa

Gerência de Atenção Primária em Saúde

Willian Vieira Ferreira

Coordenação de Alimentação e Nutrição

Leudimar Carvalho Soares Filho

EQUIPE DE ELABORAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO – UFMA – CURSO DE NUTRIÇÃO

Maria Tereza Borges Araújo Frota – professora associada da UFMA

Henrique Cardoso de Oliveira Júnior - Acadêmico do Curso de Nutrição (UFMA)

Ana Clara Rodrigues Alcântara - Acadêmica do Curso de Nutrição (UFMA)

COLABORAÇÃO E/OU REVISÃO

COORDENAÇÃO DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – COORDNUTRI / SAPAPVS

Leudimar Carvalho Soares Filho – Coordenador de Alimentação e Nutrição - SES

André Vinícius Nunes Lopes – Nutricionista - SES

Denisy Pinto Lima – Nutricionista -SES

Maria Francisca Borba Torres – Nutricionista - SES

Nádia Caroline de Moura Matias – Nutricionista - SES

Pâmela Cirqueira Nunes Moura – Nutricionista - SES

Rayssa Barros de França Silva – Nutricionista - SES

Marta Raquel Alves Ferreira - Coordenadora de Alimentação e Nutrição - APS - São Luís

Maranhão, Secretaria de Estado da Saúde.

Cartilha do Programa Bolsa Família na saúde / Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão, Universidade Federal do Maranhão. - São Luís: SES, 2025.

15f.

1. Programa Bolsa Família. 2. Saúde Pública. 3. Atenção Primária à Saúde. 4. Políticas sociais. I. Secretaria de Estado da Saúde do Maranhão. II. Universidade Federal do Maranhão. Título.

CDU 614.2:364(812. 1)

Catalogação: Josélia Pereira Rodrigues – CRB13/918.

Cartilha do Bolsa Família na Saúde

Esta cartilha tem como objetivo orientar os profissionais para o uso do sistema do Programa Bolsa Família na Saúde, garantindo o registro das condicionalidades no e-Gestor AB.

Ela foi desenvolvida para auxiliar na rotina dos:

- Coordenadores da Atenção Básica;
- Profissionais da UBS/USF;
- Técnicos responsáveis pelo PBF;
- ACS e e-Multi.

O que é o Bolsa Família?

É um programa de transferência de renda com condicionalidades, voltado para famílias em situação de pobreza e extrema pobreza.

Seus objetivos são:

- Reduzir a pobreza;
- Promover o acesso a direitos sociais básicos;
- Fortalecer o vínculo entre políticas de saúde, educação e assistência social.



O que são Condicionalidades e qual a sua importância no PBF?

As Condicionalidades são compromissos assumidos pelas famílias e pelo poder público nas áreas de Educação, Saúde e Assistência Social para continuidade do recebimento dos benefícios do PBF.

O acompanhamento das Condicionalidades permite ao poder público identificar crianças, adolescentes e gestantes em situação de pobreza/extrema pobreza que tenham dificuldade de acesso aos serviços disponíveis nas áreas da saúde, da educação e da assistência social.

Quais são as Condicionalidades?



Acompanhamento do estado nutricional de crianças e demais beneficiários da família.



A realização de pré-natal das gestantes.



O cumprimento do calendário nacional de vacinação.

O que são as Repercussões?

As repercussões são efeitos aplicados pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS) quando uma ou mais pessoas da família não cumprem os compromissos de saúde ou educação. Elas têm caráter educativo e de alerta, e não punitivo.

Seus objetivos são:

- Apoiar e informar as famílias em situação de vulnerabilidade;
- Mobilizar o poder público (saúde, assistência e educação) para oferecer suporte;
- Garantir que as famílias voltem a ter acesso pleno aos seus direitos.

Tipos de Repercussões:

**Cancelamento
(casos persistentes)**

Suspensão

**Bloqueio temporário
do benefício**

Advertência

Como regularizar?

Para regularizar a situação, oriente o beneficiário a procurar a assistência social para atualização das informações e a situação da família seja regularizada.

Períodos de vigência:

1^a Vigência: 01/01 a 30/06.

2^a Vigência: 01/07 a 31/12.



Atenção:

O acompanhamento deverá ser realizado duas vezes ao ano, no primeiro semestre (1^a vigência) e no segundo semestre (2^a vigência).

Fluxo do Acompanhamento de Gestantes – Concessão do Benefício Financeiro

1. Verificar se a gestante é beneficiária do Programa Bolsa Família;
2. Registrar a gestante no Sistema PBF na Saúde (e-Gestor);
3. Aguardar o sistema realizar a análise técnica da possibilidade de concessão do benefício;
4. Confirmar o recebimento do benefício financeiro.

Importante saber!

Ao se identificar uma gestante, deve-se coletar o peso, a altura e verificar se está com o pré-natal em dia e a data da última menstruação (DUM). Após isso, essas informações devem ser lançadas no sistema de informação do PBF e a partir disso, aguardar a análise técnica da possibilidade de concessão do benefício. O prazo da análise pode durar até três meses.



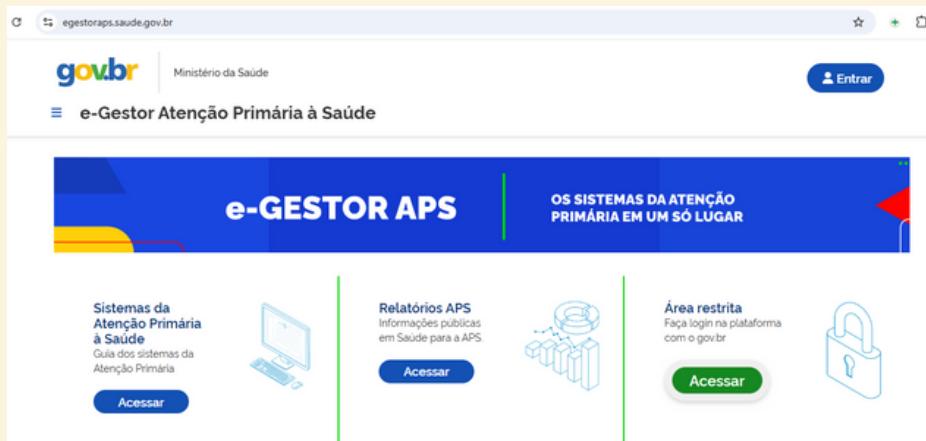
O Sistema PBF na Saúde

É a ferramenta online, dentro do portal e-Gestor AB, utilizada para:

1. Registrar o acompanhamento de saúde de beneficiários do Bolsa Família;
2. Monitorar condicionalidades dos beneficiários;
3. Gerar relatórios e listas de famílias;
4. Identificar famílias que precisam de acompanhamento ou atualização.

O que é o e-Gestor AB?

É uma plataforma WEB para centralização dos acessos e perfis dos sistemas da Atenção Básica - AB, bem como um aglutinador de informações próprias para os gestores estaduais e municipais.



The screenshot shows the homepage of the e-Gestor APS (Atenção Primária à Saúde) platform. At the top, there is a navigation bar with the gov.br logo, the Ministry of Health logo, and an 'Entrar' button. Below the navigation, the text 'e-Gestor Atenção Primária à Saúde' is displayed. The main banner is blue with the text 'e-GESTOR APS' and 'OS SISTEMAS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM UM SÓ LUGAR'. The page is divided into three main sections: 1. 'Sistemas da Atenção Primária à Saúde' (with a 'Guia dos sistemas da Atenção Primária' link and an 'Acessar' button), 2. 'Relatórios APS' (with a 'Informações públicas em Saúde para a APS' link and an 'Acessar' button), and 3. 'Área restrita' (with a 'Faça login na plataforma com o gov.br' link and an 'Acessar' button). There are also icons for a computer monitor and a padlock.

Passo a passo de acesso do e-Gestor

- Acesse o site: <https://egestorab.saude.gov.br>;
- Clique em área estrita - “Acessar”;
- Informe seu CPF e senha do gov.br com perfil compatível (ex: gestor municipal, técnico da atenção básica ou da vigilância em saúde);
- Após o login, selecione o perfil adequado (se houver mais de um);
- Use seu login com perfil de acesso de gestor municipal da atenção básica.

Para iniciar o processo, é preciso que o **gestor do município** (prefeito, secretário de saúde ou pessoa oficialmente designada) tenha em mãos o CNPJ e a senha do Fundo Municipal de Saúde

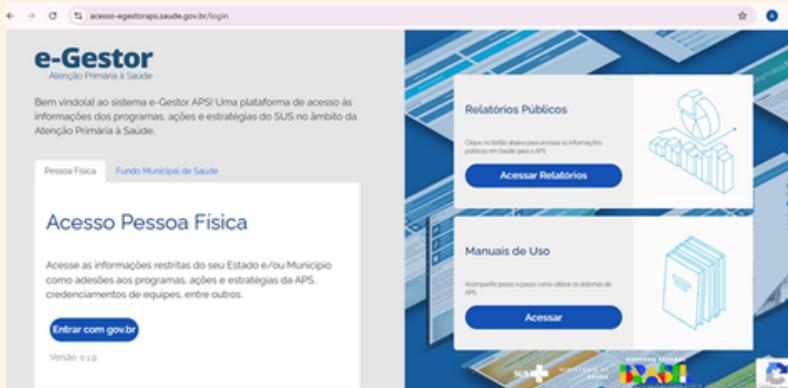


Onde conseguir a senha?

A senha e os dados de acesso são fornecidos pela DICON (Divisão de Convênios do Núcleo Estadual) do seu estado.

Cadastrar o Gestor da Atenção Primária à Saúde (APS)

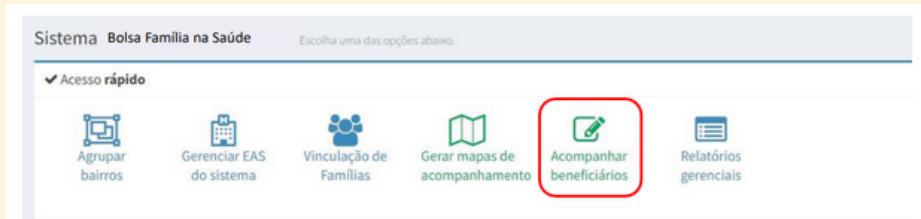
Após o acesso inicial com o CNPJ do Fundo, o gestor municipal deve fazer o cadastro do Gestor da APS no sistema. Esse passo é fundamental porque o Gestor da APS é quem cria os perfis dos **gestores de programas** e inclui o **Gestor do Sistema PBF na Saúde**.



Clique em "Entrar com gov.br", e em seguida:

- Informe seu CPF;
- Informe a sua senha do gov.br;
- Você será redirecionado para a página do e-Gestor com seu perfil de acesso

Usando o e-Gestor para acompanhar beneficiários



1º passo: Acompanhar beneficiários

Possibilita o registro (digitação) das informações coletadas pelos profissionais de saúde nos Mapas de Acompanhamento.

A partir da 2ª vigência de 2018 o acompanhamento das condicionalidades de saúde passou a ser por pessoa.

2º passo: Ao clicar em “Acompanhar beneficiários”, aparecerá a tela a seguir. Selecione “Pesquisar por beneficiário” ou “Pesquisar por mapa”;

Acompanhamento | Preencha as informações para localizar o beneficiário

Q. Localize o beneficiário para acompanhar:

Pesquisar por beneficiário
 Pesquisar por mapa

NIS: Número Identificação Social

Nome: Nome do indivíduo a ser localizado

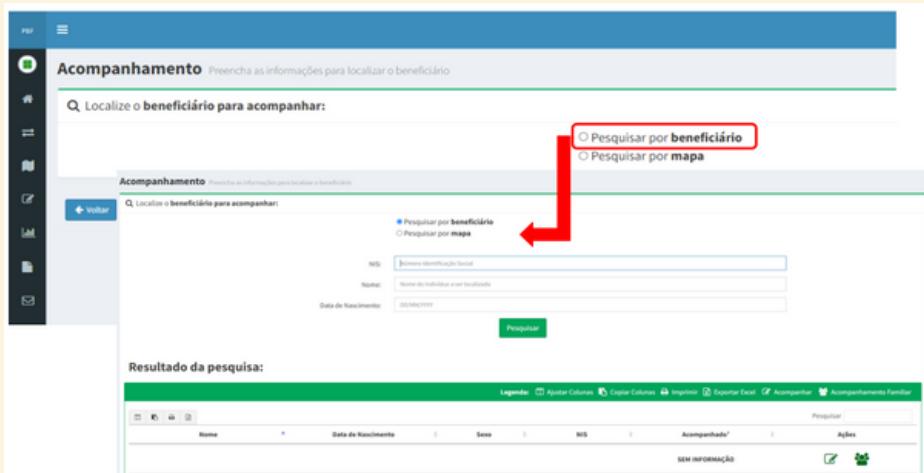
Data de Nascimento: DD/MM/AAAA

OU

Código do Mapa: Código do mapa

Pesquisar por beneficiário
 Pesquisar por mapa

3º passo: clique em “pesquisar por **beneficiário**”;



Acompanhamento Preencha as informações para localizar o beneficiário

Q Localize o beneficiário para acompanhar:

Acompanhamento Preencha as informações para localizar o beneficiário

Q Localize o beneficiário para acompanhar:

Pesquisar por **beneficiário**
 Pesquisar por mapa

NIS:

Nome:

Data de Nascimento:

Pesquisar

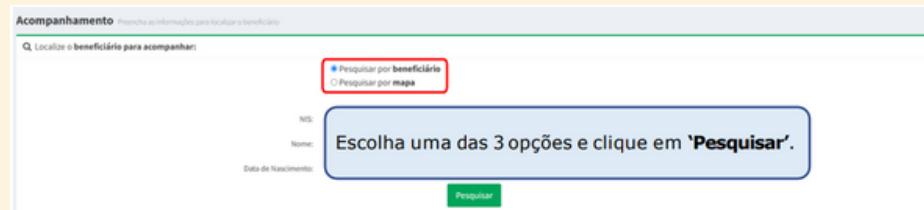
Resultado da pesquisa:

Nome	Data de Nascimento	Sexo	NIS	Acompanhado*	Ações
SEM INFORMAÇÃO					

Legenda: Ajustar Colunas Copiar Colunas Imprimir Exportar Excel Acompanhar Acompanhamento Familiar

Pesquisar

4º passo: informe umas das 3 opções;



Acompanhamento Preencha as informações para localizar o beneficiário

Q Localize o beneficiário para acompanhar:

Pesquisar por **beneficiário**
 Pesquisar por mapa

NIS:

Nome:

Data de Nascimento:

Pesquisar

Escolha uma das 3 opções e clique em 'Pesquisar'.

5º passo: escolha o tipo de acompanhamento: ‘individual’ ou ‘familiar’, conforme os campos destacados;



Resultado da pesquisa:

Nome	Data de Nascimento	Sexo	NIS	Acompanhado*	Ações
SEM INFORMAÇÃO					

Legenda: Ajustar Colunas Copiar Colunas Imprimir Exportar Excel Acompanhar Acompanhamento Familiar

Pesquisar

Acompanhado* Acompanhamento Familiar

Beneficiário: aparecerá a tela abaixo, se for selecionada a opção 

Acompanhamento do beneficiário

Q. Dados do beneficiário:

NIS:
Nome:
Data de Nascimento: Idade:
Sexo:
Endereço:

Q. DATA DO ACOMPANHAMENTO:

Informe a data do acompanhamento: *
DD/MM/AAAA

Para iniciar o acompanhamento informe a DATA DO ACOMPANHAMENTO

Família: aparecerá a tela abaixo, se for selecionada a opção 

Acompanhamento familiar Panel de informações da família

Integrantes da família

Endereço Familiar:
QUADRÁ QNN 01 CONJUNTO E LOTE 43 CASA 03 SN BAIRRO: CEILANDIA CEP: 72225015 ZONA URBANA

Legenda:  Acompanhar  Editar acompanhamento

Integrante	NIS	Nascimento	Integrante	NIS	Nascimento
	Obrigatório	22/12/2020		Obrigatório	05/04/2000
<input type="button" value="ACOMPANHAR"/>			<input type="button" value="ACOMPANHAR"/>		



Para mais informações sobre demais formas de acompanhamento, acesse o QR Code ao lado, ou o site abaixo, e baixe o *Instrutivo 7: Sistema PBF na Saúde - Como acompanhar beneficiários*.

<https://bfa.saude.gov.br/documentos>



SECRETARIA ADJUNTA DA POLÍTICA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA E VIGILÂNCIA EM SAÚDE
GERÊNCIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE
COORDENAÇÃO ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

📞 Contatos:
98 3194 6255
nutri.sesma@saudema.gov.br

